



## **LINEE GUIDA SOTTOCOMITATO SVILUPPO FRATELLANZA**

### **1 - OBIETTIVO SVILUPPO FRATELLANZA**

L'obiettivo del Sottocomitato Sviluppo Fratellanza è di gestire e coordinare le risorse della Fratellanza per promuovere sia la crescita che lo sviluppo di gruppi ed aree della regione italiana, tutto questo con il solo fine che qualsiasi dipendente in qualsiasi posto d'Italia non debba morire prima che possa ricevere il nostro messaggio di recupero.

### **2 - FUNZIONI**

#### ***A) Sostiene i dipendenti Isolati i gruppi e le aree in fase di sviluppo***

Le azioni che possono essere adottate inizialmente sono finalizzate nel sostenere la creazione di nuovi gruppi attraverso l'assistenza e la guida telefonica, metterli in contatto con membri dei gruppi più vicini, aiutarli nell'inserimento del registro ufficiale dei gruppi sia a livello regionale che mondiale. Il sottocomitato sostiene anche le nuove aree mettendo in contatto i gruppi tra loro fornendo tutte le informazioni necessarie, incluse le loro richieste.

#### ***B) Coordina e pianifica eventuali azioni di sostegno.***

Dopo un primo sopralluogo e in funzione dei reali bisogni lavora in collaborazione con i sottocomitati Ospedali & Istituzioni e Pubbliche Relazioni su qualsiasi tema ove vi sia la necessità di lavorare o chiarire per raggiungere l'obiettivo reale. Questi sottocomitati a loro volta sosterranno il Coordinatore del sottocomitato Sviluppo Fratellanza. È di fondamentale importanza che i viaggi di servizio siano realizzati da almeno due membri con esperienza. Sempre che vi sia la possibilità viaggerà il Coordinatore con altri due membri di fiducia del Coordinatore stesso, ultimo responsabile per l'adempimento del Servizio e l'uso responsabile dei fondi. Il rimborso delle spese di sarà erogato a due soli servitori, il coordinatore o un suo delegato e il membro che risiede più vicino alla zona dove si andrà ad intervenire.

#### ***C) Strumenti***

Su richiesta di dipendenti in zone isolate coordina l'utilizzo di ogni strumento NA finalizzato allo sviluppo della fratellanza e a supportare la nascita di nuovi gruppi.

Organizza gruppi di lavoro sul servizio e sul recupero in qualsiasi gruppo o area italiani da cui venga sollecitato. Nel caso in cui la domanda giunga da un gruppo già supportato da un'area, il Coordinatore terrà in considerazione di lavorare insieme a quest'ultimo/a sull'obiettivo da raggiungere o semplicemente servendosi di membri di fiducia del coordinatore.

#### ***D) Monitoraggio gruppi e aree nuove***

Una volta realizzato questo primo viaggio il Sottocomitato mantiene una comunicazione costante con il gruppo o le nuove aree mediante telefono o posta elettronica. In caso di necessità e potendo disporre delle risorse finanziarie adeguate si potrebbe realizzare un ulteriore secondo viaggio di sostegno valutando insieme la necessità di organizzare altri workshop per ulteriori sviluppi o chiarimenti di qualsiasi genere. L'STC FD si occupa di supportare i nuovi gruppi nati in zone isolate nella comunicazione con la struttura di Servizio e di fornire un kit di avvio per le riunioni.

#### ***E) Collabora a far conoscere Narcotici Anonimi a livello locale e nazionale.***

In mancanza di Pubbliche Relazioni locale o previa richiesta da parte di un gruppo o di un'area, Sviluppo Fratellanza coordinerà insieme alle Pubbliche Relazioni di regione, mettendosi a loro disposizione.

#### ***F) Sviluppo Fratellanza sensibilizza i gruppi e le aree.***

Il Sottocomitato sensibilizza le aree e i gruppi a mantenere la sua responsabilità nel confronto della Fratellanza, attivando e sostenendo la comunicazione (rapporti, verbali) sullo sviluppo degli stessi.

#### ***G) Cosa non fa Sviluppo Fratellanza***

Il sottocomitato non crea né dirige gruppi o aree; ha il solo compito di dare sostegno, solo quando gli viene richiesto.

Non giudica il loro operato e non è incaricato di vigilare sul rispetto delle nostre Tradizioni e tantomeno sulle conduzioni dei gruppi stessi o la gestione delle aree stesse.

Non prende decisioni che influenzano Pubbliche Relazioni o O&I senza previa consultazione con i coordinatori degli stessi sottocomitati di area o regione.

### **3- RESPONSABILITÀ E REQUISITI DEI MEMBRI DEL SOTTOCOMITATO FD**

#### ***a) Coordinatore***

Viene eletto dal Comitato di Regione

Partecipa a tutte le riunioni di regione e del Sottocomitato.

Presenta una pianificazione annuale del Servizio.

Presenta una relazione dettagliata delle attività del sottocomitato ad ogni riunione di Regione.

Conserva un registro della contabilità e registra accuratamente tutte le uscite.

Redige l'agenda delle riunioni in collaborazione con gli altri servitori e indice le riunioni.

Gestisce e seleziona candidati del Sottocomitato di Risorse Umane

#### ***Requisiti***

- Avere cinque (5) anni di tempo pulito da tutte le droghe.
- Avere conoscenza e applicazione dei Dodici Passi, Dodici Tradizioni, Dodici Concetti.
- Avere uno sponsor.
- Disponibilità a viaggiare.
- Avere conoscenza di queste Linee guida.
- Avere la volontà e il desiderio di servire in questo servizio. La durata del servizio è di due anni
- Avere le necessarie competenze informatiche per moderare le riunioni on line del Sottocomitato.

### ***b) Vice Coordinatore***

Avere quattro anni (4) di tempo pulito da tutte le droghe e gli stessi requisiti e responsabilità del Coordinatore con cui collabora e di cui fa le veci in caso di assenza.

### ***c) Membro Servitore***

Viene eletto in coscienza di gruppo del Sottocomitato.

Partecipa alle riunioni.

Collabora al funzionamento della struttura di servizio del Sottocomitato.

Disponibilità a viaggiare.

### **Requisiti**

- Avere un anno (1) di astinenza da tutte le droghe.
- Avere conoscenza e applicazione dei 12 Passi, 12 Tradizioni e 12 Concetti.
- Avere uno sponsor.
- Disponibilità a viaggiare.
- Avere conoscenza di queste Linee Guida.
- Avere avallo di Gruppo e Area di appartenenza.
- Avere la volontà e il desiderio di servire in questo servizio.
- Avere le necessarie competenze informatiche per partecipare alle riunioni on line del Sottocomitato.

**La durata di ogni servizio è di due (2) anni.**

**Un servitore decade automaticamente dal proprio mandato in caso di due assenze consecutive alle riunioni di servizio senza giustificato motivo.**

## ***4 - SELEZIONE DEI SERVITORI***

Tutti i membri saranno presi in considerazione quali potenziali servitori del Sottocomitato.

I membri servitori devono essere avallati dal gruppo, dall'area di appartenenza, dal Sottocomitato e consegnano copia della resume. La durata del servizio è di due anni. I Membri Servitori eletti parteciperanno al processo decisionale del Sottocomitato basato sul consenso (PDBC). I membri servitori potranno candidarsi all'interno del Sottocomitato per Servizi funzionali quali Segretario, Tesoriere, Responsabile telefono e/o per ogni altra mansione che si rendesse necessaria al funzionamento del Sottocomitato.

Il Servizio è rinnovabile per un secondo mandato chiedendo la fiducia al sottocomitato fatta eccezione per il Coordinatore e il Vice Coordinatore per cui è richiesta la candidatura al Comitato di Regione. Per ottimizzare le risorse, si presterà attenzione affinché i servitori siano distribuiti sul territorio italiano.

#### **4 - PANNELLO RISORSE UMANE**

##### **A) Requisiti e mantenimento.**

Questo pannello di servitori consente a tutti i membri di Narcotici Anonimi con l'esperienza e la voglia di servire di candidarsi per servizi specifici che non richiedono impegno a lungo termine.

##### **B) Requisiti:**

- Avere due (2) anni di tempo pulito da tutte le droghe.
- Avere conoscenza e applicazione dei Dodici Passi, Dodici Tradizioni, Dodici Concetti.
- Avere uno sponsor.
- Avere conoscenza di queste linee guida.
- Avere l'avallo del gruppo di appartenenza.
- Presentare un resumé di servizio e ricevere la fiducia del Sottocomitato.

#### **5 - RISORSE DISPONIBILI**

In questa sezione cerchiamo di evidenziare ogni risorsa a disposizione del Sottocomitato Sviluppo Fratellanza:

Tutti i membri del Comitato Regionale saranno presi in considerazione come risorse disponibili del Sottocomitato Sviluppo Fratellanza, incluso gli RCM e i suoi vice che considereranno lo sviluppo della Fratellanza di Narcotici Anonimi e il sostegno ai nuovi Gruppi come parte del loro Servizio. I membri del Sottocomitato Risorse Umane creati per questo scopo avranno missioni specifiche. Tutti i Coordinatori di Relazioni Pubbliche e H&I di tutte le Aree e i Servitori che soddisfano i requisiti richiesti. Tutto il materiale di Servizio disponibile.

#### **6 - RISORSE ECONOMICHE**

Uno dei modi per applicare l'Undicesimo Concetto, "I Fondi di NA devono essere usati per promuovere il nostro scopo primario e devono essere impiegati responsabilmente", consiste nello stabilire i costi e ottimizzare tutte le attività con una lista di priorità.

Il Sottocomitato potrebbe avere più attività tra le sue priorità delle risorse disponibili; in questo caso saranno finanziate solo le priorità più importanti.

##### **a) Fondi**

I fondi di Narcotici Anonimi devono essere sempre usati responsabilmente per promuovere il nostro scopo primario e saranno finanziati dalla Regione Italia, cercando di restare più coerenti possibile con il preventivo annuale.

##### **b) Preventivi e rendiconto spese**

Il Coordinatore presenterà una pianificazione annuale nella tempistica richiesta dall'amministrativo di Regione.

Il Coordinatore presenterà un resoconto uscite/entrate ad ogni riunione di Regione.

##### **c) Lista di priorità**

La Regione italiana in base alle risorse economiche stabilirà la lista delle priorità sulle attività proposte dal Coordinatore Sviluppo Fratellanza.