

## **GUIDA BASE alla PUBBLICA INFORMAZIONE**

Per Narcotici Anonimi scopo della Pubblica Informazione è far conoscere alla gente che N.A. esiste e che offre il recupero dalla malattia della dipendenza. Un Sottocomitato di Pubblica Informazione si occupa di assicurare che tale informazione sulla nostra Fratellanza sia disponibile ed accurata.

Il Comitato Pubblica Informazione della Conferenza dei Servizi Mondiali ha stilato le seguenti linee guida, al fine di sostenere le aggregazioni emergenti di N.A. che ne hanno bisogno per adempiere al nostro impegno primario verso il pubblico.

La Pubblica Informazione, o P.I., è un'area del servizio svolto per la nostra Fratellanza, che si è sviluppata molto negli ultimi anni. Il manuale di servizio P.I., "A Guide to Public Information" andrebbe certamente tradotto in altre lingue per rispecchiare le esperienze della Fratellanza e dei membri di tutto il mondo. Noi desideriamo aiutare la Fratellanza mondiale fornendo alcune basilari e semplici linee guida per svolgere questo servizio di N.A..

Lo scopo primario della nostra Fratellanza è portare il messaggio al dipendente che ancora soffre; la P.I. è parte vitale in questa azione. Questo servizio ci invita a comunicare e a partecipare in quegli ambiti della comunità nei quali, come dipendenti "attivi", non eravamo graditi. Coraggio e umiltà sono utili nel nostro recupero quando avviciniamo il pubblico alla nostra Fratellanza. Noi speriamo che questa parte del servizio di N.A. sia gratificante e stimolante.

### **La Pubblica Informazione e il Membro di N.A.**

Ogni membro di N.A. ha uno spazio di azione per aiutare a portare il messaggio al dipendente che ancora soffre. Molta della reputazione di N.A. nella comunità si basa sulle relazioni sociali che manteniamo come singoli membri. Noi possiamo migliorare queste relazioni a vantaggio della nostra Fratellanza, curando di trattare gli altri con cortesia e rispetto. Ciò è particolarmente importante quando rappresentiamo la Fratellanza presso professionisti e membri di altre organizzazioni, i quali divulgano a loro volta la buona o cattiva impressione che hanno di noi. Quindi, è importante trasmettere un'immagine positiva di N.A., affinché queste persone indirizzino serenamente alle nostre riunioni i dipendenti che cercano il recupero.

Quando partecipiamo a una pubblica informazione dobbiamo essere responsabili del nostro comportamento. Se siamo maleducati, bestemmiamo o mostriamo una mancanza di rispetto per le istituzioni o per altre organizzazioni, mettiamo in dubbio l'efficacia del nostro programma.

Come membri siamo rappresentativi di Narcotici Anonimi anche quando indossiamo una maglietta di N.A. in pubblico, quando ci fermiamo fuori del gruppo e partecipiamo a una Convenzione o Conferenza di Servizio. Come Fratellanza, non abbiamo nessun controllo sul comportamento dei singoli membri di N.A.; ma come tali, tenendo a mente i nostri principi spirituali, possiamo comunque condividere con gli altri membri sull'immagine pubblica di Narcotici Anonimi e su come questa, se negativa, possa facilmente impedire che il messaggio di recupero raggiunga il dipendente che ancora soffre.

## **La Pubblica Informazione e il Gruppo di N.A.**

I membri dei Gruppi N.A. possono svolgere, e spesso lo fanno, il lavoro base di P.I. per aiutare a portare il messaggio di recupero sia ai dipendenti che al pubblico. Se non c'è un Sottocomitato di Pubblica Informazione che collabora con il Gruppo, gli sforzi di P.I. sono spesso limitati ad affiggere manifesti, stampare e distribuire la lista delle riunioni, ed informare altri dipendenti sulle riunioni disponibili.

Un Gruppo dovrebbe sempre prestare attenzione a non attribuirsi affermazioni o assumersi impegni che superino le proprie capacità, mentre si occupa di queste attività. Il fondamento spirituale dell'anonimato può essere seriamente compromesso da membri che agiscono da soli o indipendentemente dal Gruppo e dalla Fratellanza. Da soli non prendiamo mai impegni verbali, non facciamo mai presentazioni o rilasciamo interviste.

Quando cresce il numero delle riunioni e dei Gruppi, la necessità di servizi supplementari alle riunioni è di solito soddisfatta dalla formazione di un Comitato di Servizio di Area (CSA). I Comitati di servizio esistono affinché i Gruppi non siano distratti dal loro specifico scopo primario di recupero. I nostri Gruppi devono focalizzare la loro attenzione su questa finalità e provvedere a un ambiente idoneo dove praticare i Dodici Passi e le Dodici Tradizioni.

## **La Pubblica Informazione e il Comitato Ospedali e Istituzioni.**

Comprendere lo scopo e la necessità di cooperazione tra i Sottocomitati è un aspetto importante di cui si arricchisce il servizio di N.A. Noi possiamo comprendere bene le nostre funzioni, ma spesso sappiamo poco di come operano gli altri Sottocomitati. È cruciale comprendere la relazione tra il Sottocomitato Ospedali e Istituzioni e il Sottocomitato Pubblica Informazione.

Lo scopo del Sottocomitato Ospedali e Istituzioni, o O&I, consiste nel portare il messaggio ai dipendenti ricoverati negli ospedali o in altre istituzioni e non hanno possibilità di partecipare regolarmente alle riunioni di Narcotici Anonimi. Il Sottocomitato O&I organizzerà un gruppo di membri N.A., chiamato "Commissione", che si reca presso queste istituzioni a presentare le basi del programma N.A. ai residenti. La differenza di funzione consiste nel fatto che le Commissioni O&I presentano il programma principalmente ai dipendenti, mentre il Sottocomitato P.I. fa la sua presentazione principalmente ai non dipendenti. Ecco un esempio che illustra le nostre differenti responsabilità e lo spirito di cooperazione: se un ospedale si mette in contatto con la Fratellanza locale per richiedere una presentazione del programma per i suoi medici ed infermieri, la presentazione spetta al Sottocomitato P.I.. Comunque, il Sottocomitato locale O&I dovrebbe essere informato dell'avvenimento ed invitato a partecipare. Un membro del O&I dovrebbe essere il più informato sul Sottocomitato O&I locale e corrispondere a quelle capacità e requisiti atti a presentare le Commissioni negli ospedali. Usando lo stesso esempio, se la richiesta ricevuta consistesse nella presentazione del programma ai pazienti dell'ospedale, questa spetterebbe al Sottocomitato O&I. Il Sottocomitato P.I. dovrà essere a disposizione del Sottocomitato O&I se il contatto divenisse un'opportunità per una presentazione al personale dell'ospedale.

## **Dare Inizio a un Comitato di Pubblica Informazione**

Un organo importante della maggioranza dei Comitati di Servizio di Area è un Sottocomitato di Pubblica Informazione. Se c'è un CSA disponibile, partecipate alle riunioni programmate con gli altri membri di N.A. interessati al lavoro di P.I., esprimete la vostra disponibilità a servire o costituire un Sottocomitato di P.I. Da questo punto in poi gli sforzi dovrebbero essere compiuti con il sostegno e la guida del CSA. Se non esiste un CSA, programmate una riunione dei membri del Gruppo locale interessati a formare un Sottocomitato di P.I. Potete iniziare stabilendo gli scopi, le funzioni e le responsabilità, e poi chiarendo come il Sottocomitato dovrebbe servire i membri della Fratellanza locale. Un Sottocomitato P.I. dovrebbe inizialmente occuparsi di cose come stilare, aggiornare e distribuire i programmi delle riunioni, rispondere alle richieste di informazione, istituire un recapito fisso, aiutare il Sottocomitato Ospedali e Istituzioni, quando richiesto, e incentivare altri progetti P.I. all'interno dell'Area o della Regione.

## **Un Programma di Contingenza**

Mentre Narcotici Anonimi si sviluppa, i rappresentanti dei media, stampa ed altri mezzi di comunicazione dimostrano un interesse crescente per la nostra Fratellanza. Quando i media si interessano ad N.A., i loro giornalisti spesso ci avvicinano senza comprendere il principio dell'anonimato. Conservare l'anonimato personale a livello di stampa, radio e filmati deve essere la maggiore priorità quando abbiamo contatti con il pubblico e con i media. Abbiamo constatato che avere un "programma di contingenza" è di grande utilità per un Sottocomitato P.I. Un programma di contingenza è una delle prime cose che un nuovo Sottocomitato di P.I. dovrebbe realizzare. Tale programma consiste in una strategia tesa ad organizzare le nostre risposte circa le richieste di informazione del pubblico e dei media. Molto semplicemente, esso dovrebbe specificare cosa fare quando riceviamo certe richieste.

L'uso del programma può aiutare ad assicurare che siano impegnati nella P.I. i nostri membri di maggiore esperienza, di modo che la Fratellanza locale possa seguire il suo scopo primario e restare in armonia con le nostre Tradizioni. Questo programma dovrebbe anche includere una lista dei membri coinvolti nella Pubblica Informazione che abbiano familiarità con le risposte di N.A. per i media.

Inoltre, questo programma dovrebbe includere delle linee-guida per occuparsi di quelle richieste che interessano altri Gruppi, Aree e Regioni. Se una richiesta riguarda altri Gruppi di servizio N.A., la coordinazione e la cooperazione sono necessarie per facilitare una risposta effettiva.

Il Comitato P.I. della Conferenza dei Servizi Mondiali (WSC P.I. Committee) ha un programma di contingenza per gli incontri con i media importanti per N.A. nel suo insieme. Se il vostro Sottocomitato ha ricevuto la richiesta di partecipare a un incontro di questo genere, è imperativo mettersi in contatto con il membro più vicino del Comitato P.I. della CSM (WSC), Fiduciario della CSM o Coordinatore dell'Ufficio dei Servizi Mondiali per pianificare le risposte.

## Il Lavoro In Sé

È chiaro che non possiamo essere “tutto per tutti”. Siamo un’associazione di recupero i cui membri si incontrano regolarmente per aiutarsi l’un l’altro a rimanere puliti. È giusto, secondo noi, declinare una richiesta che è fuori dallo scopo primario della Fratellanza, ma, anche se lo riguarda, è altrettanto ragionevole declinarla in mancanza di tempo, soldi, o membri per soddisfarla. La cosa importante in ogni caso è rispondere. La mancanza di risposta, anche se negativa, dimostra una mancanza di integrità da parte della nostra Fratellanza.

Per portare un chiaro messaggio di N.A. al pubblico, come membri necessitiamo di una chiara conoscenza delle nostre Tradizioni.

Ciò richiede di esercitarsi ad apprenderle e al modo di applicarle. Abbiamo riservato una parte di questa guida alla discussione delle Tradizioni e ad illustrare come queste influenzino il lavoro di P.I.. Il nostro obiettivo nel lavoro di Pubblica Informazione dovrebbe consistere semplicemente nel rendere noto che la Fratellanza è disponibile, che funziona ed è gratuita. Ecco alcuni metodi usati frequentemente per raggiungere questo fine:

- **Lista delle riunioni.** Se c’è più di una riunione nella tua zona, fornire e aggiornare le informazioni su una lista delle riunioni dovrebbe essere la maggiore priorità. La lista dovrebbe contenere dati su giorno, orario e luogo (l’indirizzo stradale è auspicabile) e se la riunione è aperta al pubblico. Può anche contenere informazioni sul tipo di riunione (per es. studio dei Passi, oratore, o discussione), se sia per fumatori o meno ed ogni altra informazione necessaria. La lista delle riunioni deve anche essere aggiornata regolarmente. Noi siamo responsabili di assicurare che al nuovo venuto, nel nostro programma, vengano date accurate informazioni su come trovarci quando cerca aiuto.
- **Manifesti.** Sono annunci usati per informare il pubblico su come e dove mettersi in contatto con noi. È importante che quando affiggiamo un manifesto siamo stati autorizzati a farlo. Alcuni possibili luoghi di affissione sono: cliniche, SerT, ospedali, stazioni di polizia, scuole ed università, chiese o uffici di volontariato, uffici governativi, centri di trattamento per alcool e droghe e tutti gli altri posti dove i dipendenti cercano il recupero o dove chi li aiuta può radunarli. È necessario porre l’accento su “la promozione più che la propaganda”. Questo è un concetto importante quando facciamo un lavoro di Pubblica Informazione con questi mezzi. Dovrebbe essere usato il buon senso quando produciamo e affiggiamo i manifesti. Dobbiamo trattenerci da enunciazioni provocatorie o autocelebrative e da materiale che può dare un’immagine negativa o apparire promozionale. Si deve valutare anche dove e come affiggerli, prima di portare a termine il progetto. Il risultato desiderabile è un semplice messaggio: che siamo disponibili e come mettersi in contatto con noi.
- **I contenuti degli stampati.** Per favorire l’attenzione, comunicati, manifesti e giornali sono in genere composti da enunciazioni o domande seguiti dall’informazione su dove trovare il luogo delle riunioni, il Gruppo o come contattare il servizio telefonico. Un esempio di comunicato, manifesto o annuncio può essere il seguente: “Problemi di Droga? Narcotici Anonimi può aiutarti!” (Il Vostro Contatto). Potete ottenere dei facsimile che possono esservi di aiuto per comporre i vostri propri comunicati, manifesti o altro dal WSO (Ufficio dei Servizi Mondiali). Il WSO vende anche un manifesto approvato di diverse misure.

- **Posta Introduttiva.** Possiamo presentare il programma a professionisti delle organizzazioni sanitarie, dei servizi sociali o ad altri che lavorano per i dipendenti, inviandogli informazioni sulla nostra Fratellanza. Questo materiale postale dovrebbe consistere in una lettera che spieghi chi siamo, dove possiamo essere contattati e alcune informazioni di base su Narcotici Anonimi nella nostra comunità, includendo che siamo una Fratellanza mondiale. In genere si aggiungono la lista delle riunioni e, se possibile, alcuni opuscoli di N.A. La lettera potrebbe inoltre menzionare che alcuni di noi sono disponibili ad incontrare i suddetti e/o il loro personale, sempre che la nostra Fratellanza locale sia in grado di soddisfare queste richieste. Opuscoli come “N.A.-A Resource in Your Community”, “Chi, Cosa, Come e Perché”, “Il Libretto Bianco”, e “Benvenuto in Narcotici Anonimi” sono una buona scelta per presentare il nostro programma. Troverete inoltre che “Sono un dipendente?”, “Per il Nuovo Venuto”, e “Sponsor e Sponsorizzazione” possono essere di aiuto. Se non tutti gli opuscoli menzionati sono disponibili nella vostra lingua usate quelli che avete. Se non è disponibile nessun opuscolo tradotto, potrete dare quelli in un’altra lingua. Il Sottocomitato locale P.I., può stabilire un “pacchetto” standard da usare per le spedizioni e da distribuire durante le presentazioni. Siate realisti riguardo i costi e la scelta degli opuscoli, sia per inviarli che per distribuirli durante una presentazione.
- **Presentazioni.** Potreste ricevere richieste di presentare Narcotici Anonimi a professionisti, ad un’istituzione o all’organizzazione di una conferenza. Potreste anche ricevere inviti di partecipazione ad una tavola rotonda o evento pubblico per dare alcune informazioni principali su N.A. Se siete d’accordo ed avete le risorse per farlo, ricordatevi di:
  1. Non fare la presentazione da soli.
  2. Contribuire a dare una buona impressione, cominciando da un buon aspetto.
  3. Evitare il turpiloquio.
  4. Considerare chi avete davanti. Se vi state rivolgendo a non-dipendenti, come capita di solito, ricordate che il tipo di linguaggio di N.A. comunemente usato e compreso dai membri nelle riunioni non è usuale all’esterno di queste. Troppi “termini da programma” o enfasi sui più fini dettagli del nostro modo di recuperare sono praticamente una lingua straniera per i non-dipendenti, e questo dovrebbe essere evitato.
  5. Una volta che si è stabilito un contatto personale ci si deve focalizzare sul come siamo divenuti dipendenti in recupero attraverso i Dodici Passi e le Dodici Tradizioni di N.A.
  6. Evitare di raccontare “storie di droga”. Siamo lì per parlare di come abbiamo trovato, attraverso N.A., un nuovo modo di vivere liberi dalla dipendenza attiva, non di quando usavamo.
  7. Le nostre attrattive sono: che funziona, che è gratis, e che siamo disponibili per il dipendente che soffre ancora.
- **Annunci Pubblici.** Sono annunci con i quali raggiungiamo il pubblico attraverso la stampa, la radio e la televisione. Sono comunemente inseriti in specifici settori dei vari media dove è permesso fare degli annunci di interesse per la comunità; possono essere gratis o a pagamento; questa modalità è accettabile per informare il pubblico su N.A., non è vista come una contribuzione ad un’organizzazione esterna. Certamente se l’annuncio contiene la sponsorizzazione di un’altra organizzazione (es.: “Questo è presentato dalla ABC Company”) ciò diviene inaccettabile alla luce delle nostre Tradizioni. Annunci pubblici stampati possono essere ideati dal Sotto-

comitato P.I. locale. Nel caso di un video, avvisiamo i Sottocomitati locali di non produrne uno proprio. Il costo e il processo necessari per idearlo possono distrarre eccessivamente un Sottocomitato di P.I. dal portare il messaggio, chiedendo troppo alle risorse della Fratellanza locale. Se desiderate essere coinvolti nella produzione degli annunci pubblici e dei video, per favore mettetevi in contatto con il Coordinatore della Pubblica Informazione del WSO. Il Comitato P.I. della C.S.M. dispone di testi approvati dalla conferenza e ideati per annunci pubblici alla radio, che possono essere adattati alla vostra comunità. Questi testi sono inseriti nella "Guide to Public Information". Presso l'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO) sono disponibili anche video di annunci pubblici.

- **Telefono.** Una linea telefonica può essere installata nella vostra comunità come contatto per i dipendenti che cercano recupero e per ricevere richieste dal pubblico. Dovreste installare un servizio telefonico solo quando siete in grado di sostenerlo sia personalmente che finanziariamente. C'è un grosso duro lavoro e delle responsabilità intorno ad una linea telefonica: la decisione di avviarne una dovrebbe essere considerata con cautela. Pensate alle conseguenze se un dipendente che cerca il recupero o un professionista chiamassero ed il telefono fosse staccato: il dipendente continuerebbe a soffrire e il professionista riceverebbe un'impressione negativa. Le informazioni su come avviare e sostenere una linea telefonica sono contenute in una guida a parte disponibile presso l'Ufficio dei Servizi Mondiali.
- **Giornate di Studio e Gruppi di Lavoro.** Si tratta di servizi interni offerti ai membri della nostra Fratellanza. Alcuni dei membri che si dedicano alla P.I. si troveranno a condividere con altri membri e gruppi di N.A. sul modo di svolgere alcuni lavori di base dei Sottocomitati P.I.. Una delle responsabilità del Sottocomitato consiste nell'informare la Fratellanza nel suo insieme delle nostre funzioni di servizio e su come mettersi in contatto con noi quando in occasione di una richiesta da parte del pubblico e dei media.

## Le Dodici Tradizioni e la Pubblica Informazione

Il lavoro della Pubblica Informazione è svolto dai Sottocomitati di servizio o dai Gruppi formati da coloro che essi servono e verso i quali sono direttamente responsabili : gli stessi membri di N.A.

Noi facciamo il meglio che possiamo con ciò che abbiamo mentre seguiamo le nostre Dodici Tradizioni. La nostra esperienza ci ha insegnato che è necessario comprendere le Dodici Tradizioni di Narcotici Anonimi e di applicarle alla Pubblica Informazione. Dedicare tempo allo studio e alla discussione delle Tradizioni si è rivelato benefico. Questa sicurezza si trasmette al nostro auditorio e aiuta lo sviluppo di un'immagine positiva della nostra Fratellanza. Alcune delle Tradizioni svolgono un ruolo importante nel lavoro di P.I. e hanno una diretta applicazione nel servizio P.I..

La nostra Sesta Tradizione recita: "Un Gruppo di N.A. non dovrebbe mai avallare, finanziare o prestare il nome di NA ad organizzazioni similari oppure estranee, per evitare che problemi di denaro, proprietà o prestigio possano distrarci dal nostro scopo primario"; "Questa Tradizione è la base della nostra politica di non-affiliazione ed è estremamente importante per il perdurare e la crescita di Narcotici Anonimi." (Narcotici Anonimi Testo Base, Pag. 66, 5° Edizione, Versione Inglese). Se è importante raggiungere il maggior numero di persone possibile con il nostro messaggio di recupero, è prioritario non mettere a repentaglio la nostra indipendenza per fare affidamento su fonti esterne. Se N.A. viene fortemente associata a qualsiasi "organizzazione similare

oppure estranea” (per esempio comunità, centri di trattamento, altre fratellanze dei Dodici Passi), il nostro scopo primario e la nostra indipendenza si confonderanno con le priorità degli altri.

Cooperare con coloro che sono in contatto con i dipendenti diviene importante quando portiamo il messaggio di N.A.. Senza tale cooperazione molti dipendenti non avrebbero mai trovato la Fratellanza. Noi vogliamo lavorare con le altre organizzazioni, ma non vogliamo essere confusi con loro nella mente del pubblico. Dare l'impressione che siamo la stessa cosa minaccerà la nostra indipendenza. Il nostro scopo è semplicemente far sapere che N.A. è disponibile. Mantenere una chiara distinzione tra N.A. e le altre organizzazioni può richiedere uno sforzo supplementare, ma questo sarà ricompensato dal maggior numero di dipendenti che ci troverà attraverso altre strade, e la nostra Fratellanza continuerà a crescere.

La nostra Decima Tradizione recita: “Narcotici Anonimi non ha opinioni su questioni esterne; di conseguenza il nome di N.A. non dovrà mai essere coinvolto in pubbliche controversie”. Il nostro recupero parla da solo. La nostra Decima Tradizione ci aiuta specificamente a “proteggere la nostra reputazione.” (Narcotici Anonimi Testo Base, Pag. 71, 5° Edizione, Versione Inglese). Non abbiamo nessuna preferenza particolare fra le altre organizzazioni, e non partecipiamo alle loro politiche. Fare così potrebbe favorire le controversie che metterebbero a repentaglio la posizione della Fratellanza nella comunità. Se esprimiamo un'opinione di parte su qualsiasi tema pubblico, possiamo precludere a un nuovo membro la possibilità di gioire della nostra Fratellanza. È importante ricordarsi di questo aspetto e mantenere la nostra Fratellanza aperta a ogni dipendente che ha il desiderio di smettere di usare.

La nostra Undicesima Tradizione recita: “Lo stile delle nostre relazioni pubbliche è basato maggiormente sull'attrazione che sulla propaganda; noi abbiamo bisogno di mantenere sempre il nostro anonimato a livello di stampa, radio e filmati”; “La nostra attrattiva è che siamo dei successi per nostro personale merito; come Gruppi, poi, offriamo il recupero. Abbiamo verificato che il successo del nostro programma parla da solo.” (Narcotici Anonimi, Testo Base, Pag. 72, 5° ediz. Versione Inglese). Questa Tradizione ci dice che non dobbiamo propagandare il recupero; i cambiamenti nelle nostre vite saranno evidenti a coloro che ci circondano. Gli effetti positivi del proprio recupero personale sono un elemento potente di attrazione verso il nostro programma.

Noi dobbiamo informare il pubblico in generale della nostra esistenza. La differenza tra attrazione e occasioni di propaganda è come quella tra il contenuto del messaggio e la sua presentazione. Fornire informazioni basilari e documentare il pubblico su chi, cosa e dove siamo è in sintonia rispetto alla definizione di attrazione. Quando andiamo al di là dell'atto della semplice informazione al pubblico della nostra esistenza sconfiniamo invece nella pubblicità.

La partecipazione dei membri di N.A. ad eventi di Pubblica Informazione non è una violazione dell'anonimato. Per coloro che prestano servizio è una scelta personale rinunciare ad alcuni aspetti del proprio anonimato. Ovviamente, dare nome e cognome alla stampa, permettere di essere fotografati in viso, apparire in televisione o filmati ed essere associati o identificati come membri di Narcotici Anonimi è chiaramente una violazione dell'Undicesima Tradizione. Questo può minacciare il recupero personale dei singoli membri e dare una falsa impressione ai nuovi venuti, che crederanno di dover rivelare la loro identità.

La nostra Dodicesima Tradizione recita: “L'anonimato è il fondamento spirituale di tutte le nostre Tradizioni e ci ricorda di anteporre sempre i principi alle individualità.” (Narcotici Anonimi, Testo Base, Pag. 72, 5° ediz., Versione Inglese). Questa Tradizio-

ne ci ricorda che questo è un programma sul NOI, e che il sacrificio dell'ambizione personale è inerente alla spiritualità dell'anonimato.

Quando nella Pubblica Informazione cerchiamo di fare a modo nostro perdiamo lo spirito di umiltà consono ad un programma basato sul "noi". Il danno recato alla nostra reputazione da individui che agiscono per conto proprio può comportare per la Fratellanza nel suo insieme un ben lungo periodo per rimettersi in sesto. Fare servizio nella P.I. ci dona un poco di umiltà ogni volta che un nuovo venuto varca la soglia di una riunione N.A.. Così possiamo intravedere lo scopo spirituale della Fratellanza e del nostro posto all'interno di essa. Siamo grati di portare il messaggio di recupero e possiamo riconoscere le azioni di un potere più grande di noi.

## **I SI e i NO nella Pubblica Informazione**

### **SI :**

- Seguiamo le Tradizioni, programmi di contingenza e linee guida.
- Cerchiamo di essere coerenti. Portiamo a termine i nostri piani d'azione.
- Teniamo aggiornate le liste dei contatti, inviamo opuscoli, A.P. ecc.
- Presentiamo una buona immagine del recupero (siamo puntuali, vestiamo appropriatamente ed evitiamo di usare il turpiloquio quando parliamo).
- Consultiamo i membri esperti nel lavoro di P.I. prima di metterci in contatto con i media.

### **NO:**

- Pubblica Informazione da soli.
- Abusiamo delle nostre preziose risorse. Quando non completiamo un progetto suscitiamo un'immagine negativa di NA.
- Presentiamo noi stessi come i soli portavoce di NA.
- Accettiamo contribuzioni esterne alla nostra Fratellanza.
- Formuliamo un'opinione o prendiamo posizione su qualche controversia o disputa pubblica.
- Divulghiamo informazioni sui singoli membri di NA

## **Narcotici Anonimi NON:**

- Lavora per gli ospedali o centri di trattamento per i dipendenti.
- Spinge, tenta di persuadere o chiede a qualcuno di farne parte.
- Sponsorizza o si occupa di ricerche scientifiche sulla dipendenza.
- Redige liste dei membri o anamnesi personali.
- Emette diagnosi mediche o psicologiche.
- Fornisce consulenze matrimoniali, familiari o professionali.
- Presta assistenza economica o sociale.
- Intraprende o partecipa a programmi di prevenzione per la droga.
- Accetta denaro per i suoi servizi e non è sovvenzionata da alcun ente pubblico o privato.

## Risorse Supplementari

Una lista più completa sulle linee guida per dare inizio ad un comitato di P.I. sono contenute nella: "A Guide to Public Information". Altri materiali inerenti sono: "A Guide to Phoneline Service" e bollettini specifici su argomenti pertinenti la Pubblica Informazione. Mettetevi in contatto con l'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO) per ricevere questi materiali. Maggiori informazioni si possono ottenere anche dai vicini Comitati della Pubblica Informazione. Il Coordinatore P.I. del WSO vi aiuterà a mettervi in contatto con i membri esperti di P.I. più vicini a voi. Condividere la nostra esperienza, forza e speranza in questo servizio può sviluppare molto i legami che ci tengono insieme.

Ci rendiamo conto che vi sono restrizioni legali in molti paesi dove vengono proibite le riunioni dei dipendenti. Mettetevi in contatto con l'Ufficio dei Servizi Mondiali per ottenere dati supplementari, prima di andare avanti con gli sforzi di Pubblica Informazione nelle aree dove esistono tali restrizioni.

Il Comitato Pubblica Informazione della Conferenza dei Servizi Mondiali può essere contattato agli indirizzi qui riportati. Grazie per averci lasciato condividere con voi la nostra esperienza, forza e speranza nel portare il messaggio di recupero nel mondo.

World Service Office  
P.O. Box 9999  
Van Nuys, CA 91409 USA  
Tel. (818) 780-3951  
Fax (818) 785- 0923

World Service Office-Europe  
Avenue Winston Churchill  
Laan 249/B15 Belgium  
Tel. (2) 346-1400  
Fax (2) 346-2282

World Service Office-Canada  
150 Britannia Rd. E  
Unit 21  
Mississauga, Ontario L4Z 2A4  
Canada  
Tel. (416) 507-0100  
Fax (416) 507-0101