

NARCOTICI ANONIMI
AREA NORD OVEST
Sottocomitato OUTREACH

CHE COS'E' L'OUTREACH

COOPERAZIONE E COLLABORAZIONE
TRA OUTREACH, PI E H&I

IL GRUPPO E I SUOI SERVITORI
DI FIDUCIA

LE RIUNIONI DI AFFARI DEL GRUPPO

UN GLOSSARIO DEI TERMINI N.A.

Traduzione provvisoria non approvata da: "Outreach Handbook, Working Draft, WSC Outreach Ad Hoc Committe", Aprile 1995 pagg. 1-2, 1-4, 1-8, 10-16, 34-35, e da "Hospitals & Institutions Handbook", 1989, pagg. 2,3,4. Da non vendere o distribuire al di fuori della Fratellanza italiana di Narcotici Anonimi.

CHE COS'E' L'OUTREACH

Sul dizionario la definizione di "Outreach" è andare oltre, superare. In NA, usiamo questo termine per descrivere un insieme di servizi concepiti specificamente per assicurarsi che ogni membro NA e ciascun gruppo possa partecipare alla struttura di servizio e ricevere i servizi se lo desidera. Gli scopi del servizio outreach sono assistere i gruppi nella soluzione di quei problemi che possono impedire la loro crescita o minacciare la loro sopravvivenza e aiutare i gruppi a superare i diversi tipi di isolamento incoraggiando l'aumento della conoscenza, del contatto e della partecipazione ad NA intesa come un tutto e alla struttura di servizio di NA. L'approccio fondamentale nel lavoro di outreach, spesso descritto come supporto ai gruppi e ai comitati di servizio, è aiutare i gruppi e i comitati ad aiutarsi. In molti modi, questo è veramente superare o andare oltre i nostri normali sforzi nel servizio.

Le attività dei comitati outreach esistenti variano ampiamente, essendo strutturate sui bisogni di coloro che servono. Vi sono ad ogni modo alcune tematiche e compiti comuni condivisi da molti di coloro che partecipano al servizio outreach. Descrivere ciò che i comitati fanno è il modo migliore per descrivere l'outreach.

Sebbene nessuno le svolga tutte, queste sono alcune delle funzioni dei comitati outreach:

- * Fornire una linea diretta di comunicazione ai membri isolati e ai gruppi, dentro e fuori dalle istituzioni.
- * Essere presenti o partecipare alle attività concepite per unire fra di loro i membri o i gruppi isolati nella comunità NA.
- * Condurre seminari sui vari livelli di servizio, fornire sessioni orientamento ai GSR e preparare pacchetti informativi per i GSR.
- * Facilitare, incoraggiare e migliorare la frequenza dei GSR alle riunioni di area.
- * Assistere i gruppi che hanno bisogno di sostegno e i servitori di fiducia dei gruppi.
- * Aiutare i gruppi e i comitati di servizio a registrarsi al WSO.
- * Preparare o aiutare la preparazione della lista delle riunioni.
- * Incoraggiare i membri a partecipare al servizio NA.
- * Aiutare i membri e i gruppi ad imparare a ordinare la letteratura e a ricevere le pubblicazioni NA.
- * Facilitare lo sviluppo e la disponibilità di materiali di servizio semplificati.
- * Aiutare i gruppi a provvedere per i membri con bisogni particolari.

IN MEZZO AGLI "IO"

Il servizio outreach è concepito per fare da complemento agli altri servizi, non per duplicarli. I sottocomitati outreach vengono formati perché servono ad un bisogno. Il servizio outreach può assistere un'ampia gamma di membri o gruppi che a volte vanno al di là dello scopo primario del servizio PI o H&I. Ad esempio, i nostri comitati di Pubblica Informazione lavorano con le persone esterne ad NA aiutandoli a conoscere che cosa offriamo ai dipendenti che cercano il recupero. I comitati H&I fanno presentazioni in strutture dove NA non potrebbe essere disponibile in altro modo, aiutando i dipendenti a trovare il recupero direttamente. Come risultato del servizio PI e H&I, i professionisti, gli impiegati delle strutture, i detenuti o i pazienti vedono partire un gruppo NA che può facilmente restare isolato dai servizi e dalle comunicazioni con NA intesa come un tutto. Per questi gruppi, membri o comitati in difficoltà, è spesso l'outreach che riporta sull'affermazione di speranza: "insieme possiamo".

COOPERAZIONE CON PI E H&I

Gli esempi specifici di cooperazione fra outreach, H&I e PI abbondano. Spesso è l'outreach che fornisce assistenza ai membri o gruppi nuovi o in difficoltà che erano stati inizialmente contattati dai servizi di PI o H&I. Ad esempio, l'H&I porta un gruppo NA dentro ad una istituzione utilizzando il formato H&I, e questa si chiama riunione H&I. Quando i pazienti o i detenuti scelgono di tenere aperta una regolare riunione di NA oltre a quella H&I, questo è un gruppo istituzionale. Il comitato H&I non fa servizio qui. L'outreach fornisce informazioni, guida, letteratura e comunicazione a questi gruppi istituzionali isolati.

Gli sforzi della PI locale portano spesso all'apertura di gruppi NA regolarmente registrati in zone isolate geograficamente. Dopo che la PI ha portato il messaggio, il risultato è che alcuni dipendenti all'inizio del loro recupero scelgono di essere membri di NA. Poiché il lavoro di PI è centrato principalmente su persone che non sono o non sono ancora membri della nostra fratellanza, è spesso l'outreach che fornisce la successiva assistenza ai membri NA e ai gruppi isolati.

La cooperazione con H&I e PI è imperativa se vogliamo che qualsiasi tentativo di outreach sia di beneficio per i dipendenti e per il comitato di servizio. Molti dei nostri comitati di servizio stabiliscono le loro priorità sulla base dei limiti imposti dalle risorse umane ed economiche. Tali limiti portano ad una carenza di comunicazione di base e alla mancanza di supporto per i gruppi e per i membri. A volte, il lavoro più significativo che l'outreach può fare è incoraggiare i membri a lasciarsi coinvolgere in un comitato di servizio locale. Tutte le comunità NA possono ottenere beneficio dall'aumento della partecipazione.

LA COLLABORAZIONE TRA H&I E PI

- 1) Ricordate, apparteniamo tutti alla stessa fratellanza e il nostro scopo primario rimane lo stesso, indipendentemente dal sottocomitato al quale apparteniamo.
- 2) Comunicare tra i due sottocomitati con ampio anticipo (che significa pianificare insieme il modo in cui si procede) aiuterà ad evitare problemi e a promuovere l'unità.
- 3) E' la flessibilità che permette un tipo di cooperazione che risponda ai bisogni dell'istituzione mantenendo ferme le nostre tradizioni.
- 4) "Io non posso, noi possiamo" si applica ai membri dei sottocomitati e ai sottocomitati.
- 5) Lavoriamo insieme. Quando non lo facciamo, ci allontaniamo dal nostro scopo primario.

Possono esserci casi in cui una presentazione valida ed efficace può essere ottenuta solo con gli sforzi combinati dei rappresentanti PI e H&I. Questo, ovviamente, è un modo perfetto di applicare i nostri 12 Passi e le nostre 12 Tradizioni: lavorare insieme per portare il messaggio di recupero di NA al dipendente che soffre ancora.

Esempi:

* Un centro di trattamento ospedaliero chiama per una presentazione ai medici e alle infermiere - PI

* Un centro di trattamento ospedaliero chiama per una presentazione ai clienti - H&I

* Arriva una chiamata che richiede informazioni, o forse un gruppo, non si sa - H&I e PI

Se in un'area o una regione non esiste un sottocomitato PI, i sottocomitati H&I si assumono molte delle responsabilità generalmente assunte dai sottocomitati PI. Potete chiedere supporto e informazioni al vostro comitato di servizio regionale o di area.

In generale, l'attività di PI è rivolta alle persone al di fuori della nostra fratellanza, in particolare alle persone che vengono in contatto con i dipendenti e possono aiutarli a trovare NA. L'approccio con i non dipendenti è diverso dalle condivisioni personali che sono appropriate quando si parla ad un dipendente.

A livello mondiale, regionale e di area, i comitati PI lavorano per lo sviluppo di materiale da utilizzare nelle presentazioni rivolte a coloro che lavorano nelle professioni di aiuto.

La cooperazione e la flessibilità sono le chiavi che permettono ai sottocomitati PI e H&I ad ogni livello di essere informati su ciò che viene

fatto dall'altro sottocomitato nella propria area o regione. Se lavoriamo insieme, possiamo svolgere qualsiasi compito. L'unità negli scopi è vitale per i nostri sforzi.

Lo scopo di un sottocomitato H&I è portare il messaggio di recupero ai dipendenti che non hanno libero accesso alle riunioni regolari di NA. Le presentazioni H&I, eccettuate quelle nelle strutture di custodia a lungo termine, sono intese come una semplice introduzione di alcuni dei principi di NA per quelli che frequentano.

Le presentazioni H&I sono un servizio dei sottocomitati H&I. Nessuno dovrebbe fare da solo il lavoro di H&I, e i gruppi dovrebbero farlo solo dove non esiste un sottocomitato H&I di area, e sotto la guida del sottocomitato H&I regionale. Durante queste presentazioni, la partecipazione dovrebbe essere limitata a quei membri che sono stati precedentemente invitati.

Se volete inviare delle lettere alle strutture per spiegare che cosa è NA e per offrire di tenere una riunione o una presentazione nella struttura, è consigliabile farlo su carta intestata. Tutte le lettere dovrebbero avere l'intestazione, ed essere scritte a macchina, lettere formali con allegati esempi di letteratura NA. Conservate una copia di tutte le lettere che spedite.

Prima di contattare la struttura per proporre una presentazione o una riunione H&I, il primo passo da compiere è scoprire chi è la persona appropriata da contattare. La prima telefonata o la prima lettera dovrebbe essere indirizzata a questa persona. Se il primo contatto è per posta, dovrebbe essere seguito a breve termine da una telefonata.

Se la struttura è interessata a una presentazione o a una riunione H&I, dovrete fissare un colloquio iniziale per prendere accordi. Prima che si svolga la presentazione o la riunione H&I, dovrebbe esserci una chiara e profonda discussione tra i rappresentanti di Narcotici Anonimi e i rappresentanti dell'istituzione. Gli accordi finali relativi alle procedure appropriate e alle aspettative dovrebbero essere messi per iscritto.

Ricordate che quando vi presentate per il colloquio iniziale siete considerati rappresentanti di Narcotici Anonimi. L'intera fratellanza potrebbe venire giudicata sulla base della vostra condotta, per cui è essenziale la comune cortesia. Ad esempio, presentatevi puntuali all'appuntamento. Cercate di avere un aspetto sobrio e siate cortesi. Preparatevi a fare la vostra presentazione; portate letteratura NA, pensate in anticipo a quali punti avete bisogno di trattare, tenete una lista di appunti davanti a voi in modo che la vostra presentazione sia chiara. Quando avete esaurito il vostro materiale e la persona che avete contattato vuole concludere il colloquio, fatelo prontamente e gentilmente.

L'uso di letteratura approvata NA è una parte importante del tentativo H&I di portare il messaggio. Queste discussioni iniziali aiutano a creare una situazione favorevole a determinare i sistemi appropriati per distribuire la letteratura all'interno delle strutture. Molte strutture acconsentiranno a comprare letteratura NA per conto loro. Noi li incoraggiamo a farlo. Se una struttura non è in grado di farlo, il sottocomitato H&I locale può assistere in questo. Una volta che sono stati fatti questi passi, e la presentazione/riunione H&I viene tenuta regolarmente nella struttura, è importante mantenere aperti i canali di comunicazione. Chiunque sia coinvolto

nell'H&I dovrebbe avere familiarità e rispetto per le regole dell'istituzione che ci riguardano. Dovremmo anche avere familiarità con la nostra politica, come viene descritta nel nostro manuale. Per raggiungere questo scopo si possono fare delle riunioni di orientamento per i nuovi servitori H&I.

Una riunione H&I fornisce un primo contatto con il recupero in Narcotici Anonimi per molti dipendenti, per cui è imperativo portare un messaggio chiaro e coerente del recupero in NA, e proiettare un'immagine positiva della nostra fratellanza. Questo è valido anche quando abbiamo a che fare con l'amministrazione della struttura. Per ridurre al minimo le difficoltà, abbiate cura di mantenere costante il contatto tra la struttura e il sottocomitato.

QUALI SONO I REQUISITI PER PORTARE IL MESSAGGIO DI RECUPERO IN UNA RIUNIONE H&I?

Secondo la nostra esperienza, è meglio che i membri abbiano tre mesi di pulizia prima di partecipare ad una riunione H&I e almeno sei mesi prima di parlare come speaker. Non importa se siamo o non siamo stati in una struttura simile; chiunque abbia ricevuto un chiaro e coerente messaggio NA e voglia dividerlo ha i requisiti per il servizio H&I.

DIFFERENZA TRA RIUNIONI NA "APERTE" E "CHIUSE"

Le riunioni NA "chiuse" sono solo per i dipendenti o per coloro che pensano di avere un problema con le droghe. Le riunioni chiuse offrono una atmosfera in cui i dipendenti in recupero possono sentirsi più sicuri che le persone presenti saranno in grado di identificarsi con loro. Spesso all'inizio di una riunione chiusa il moderatore legge una affermazione che spiega come mai la riunione è chiusa, rendendosi disponibile ad indicare ai non dipendenti che potrebbero essere presenti una riunione aperta.

Le riunioni NA "aperte" sono proprio questo: aperte a chiunque le voglia frequentare. Alcuni gruppi fanno una riunione aperta ogni mese, per permettere agli amici e ai parenti non dipendenti dei membri NA di festeggiare compleanni e complimesi di recupero con loro. Dovrebbe essere chiarito durante la riunione che i gruppi NA non accettano contributi economici dai non dipendenti.

IL GRUPPO E I SUOI SERVITORI DI FIDUCIA

Un gruppo NA è qualsiasi riunione che si svolge regolarmente nello stesso posto alla stessa ora, seguendo i Dodici Passi, le Dodici Tradizioni e i Dodici Concetti, in assenza di affiliazioni e supporti finanziari esterni. Per facilitare la comunicazione e l'unità, e per servire meglio NA nel suo insieme, i gruppi dovrebbero essere registrati al WSO (Ufficio dei Servizi Mondiali).

Lo scopo primario di un gruppo NA è portare il messaggio di recupero al dipendente che soffre ancora. Ad ogni modo, fornisce a tutti i membri la possibilità di esprimere sé stessi e di ascoltare le esperienze di recupero di altri membri che stanno imparando come vivere una vita migliore, liberi dalle droghe.

Indipendentemente da come viene svolta la riunione, la funzione del gruppo è sempre la stessa: fornire un ambiente adeguato ed affidabile per il recupero personale, e promuovere questo recupero.

Vi sono un paio di cose da considerare quando si cerca un servitore di fiducia: una è la maturità nel recupero e un'attiva conoscenza dei Dodici Passi. Quando le persone che sono da poco in recupero vengono elette in un ruolo di servizio, possono trovarsi deprivati di quel tempo e di quella energia di cui hanno bisogno per il loro recupero; i membri del gruppo con uno o due anni di pulizia sono probabilmente già ben stabilizzati nel loro recupero. E' anche probabile che conoscano meglio dei nuovi membri le Dodici Tradizioni, i Dodici Concetti e le procedure del gruppo.

Una seconda cosa da considerare è la partecipazione costante al gruppo. Vengono regolarmente alle riunioni? Prendono parte attiva alle riunioni d'affari del gruppo? Coloro che hanno dimostrato il loro impegno al gruppo venendo a tutte le riunioni saranno probabilmente servitori di fiducia migliori di quelli che frequentano solo saltuariamente. (The group, pg.11)

Quando un ruolo di servizio rimane vacante, il gruppo fa una riunione d'affari per decidere come sostituirlo. Mantenendo il principio di eleggere i servitori di fiducia attraverso la coscienza di gruppo la maggior parte dei gruppi NA utilizza una semplice procedura di candidatura ed elezione per selezionare i nuovi servitori di fiducia. Ricordatevi che i servitori di fiducia sono direttamente responsabili verso il gruppo.

IL SEGRETARIO

Il segretario è responsabile delle funzioni quotidiane del gruppo. E' sua responsabilità assicurarsi che il gruppo abbia luogo nel posto e all'ora stabiliti, e si assicura che cominci e finisca in tempo. Il segretario può scegliere un moderatore per ogni riunione, si assicura che il caffè sia pronto, organizza le riunioni d'affari del gruppo, la celebrazione dei compleanni, si assicura che la stanza delle riunioni sia lasciata in ordine e risponde a tutta la corrispondenza. Questo è un lavoro importante, perché il servizio svolto dal segretario aiuta a mantenere l'atmosfera del recupero.

IL TESORIERE

Il tesoriere è responsabile per la raccolta dei fondi del gruppo e per la gestione e distribuzione di questi fondi. I soldi raccolti nei nostri gruppi dovrebbero essere amministrati attentamente. Vi sono molte spese necessarie per mandare avanti un gruppo. Il tesoriere distribuisce i soldi per comprare la letteratura, il caffè e per coprire tutte le varie spese che il gruppo si trova ad affrontare. Per mantenere la nostra fratellanza e libertà, i soldi provenienti dalle collette dovrebbero sempre essere usati per portare avanti il nostro scopo primario. Un gruppo deve prima di tutto sostenere se stesso. Dopo avere pagato i conti, tutto ciò che rimane dovrebbe essere messo su un libretto bancario, accumulando una riserva sufficiente a fare funzionare il gruppo per un mese. Dopo che è stata accantonata questa prudente riserva, i fondi in eccesso dovrebbero essere versati al comitato di area. Trattenere i fondi in eccesso spesso causa perdita di unità nel gruppo, e può costituire una distrazione per il tesoriere. Questo abuso limita grandemente ciò che la fratellanza di NA può offrire ai dipendenti in recupero.

IL GSR

Il GSR è responsabile per:

- Fare da connessione tra il gruppo e l'area;
- Portare i rapporti al comitato di servizio di area regolarmente (anche per posta);
- Condividere le responsabilità con il vice-GSR;
- Mantenere il gruppo accuratamente registrato al WSO;
- Partecipare costantemente al gruppo;
- Conoscere i Dodici Passi, le Dodici Tradizioni e i Dodici Concetti di servizio di NA.

L'aspetto più importante di questo servizio è essere la persona che comunica per il gruppo. Il GSR è il legame vitale tra il gruppo e il resto della fratellanza. Il GSR è la linea formale di comunicazione il cui scopo è rappresentare la coscienza di gruppo nelle questioni che riguardano altri gruppi o NA nel suo insieme. Questo compito richiede che il GSR fornisca al gruppo informazioni sullo sviluppo della fratellanza di NA mondiale e che riporti in area qualsiasi attività, risorsa o problema del gruppo. E' importante che il GSR mantenga la catena di comunicazioni di NA.

IL MODERATORE

Il moderatore dovrebbe avere esperienza di recupero, forza e speranza da condividere sviluppate attraverso la frequenza regolare alle riunioni NA. Questa persona è responsabile per l'andamento della discussione e per fare seguire il formato della riunione. Il moderatore dovrebbe ricordarsi che la riunione è di tutti e non commentare dopo le condivisioni di ciascuno, e scoraggiare gli altri dal farlo.

La persona che conduce la riunione è responsabile del mantenimento dell'atmosfera di recupero. In NA non importa quali droghe abbiamo usato o quanto abbiamo usato; ciò che importa è quello che ci è successo quando usavamo. Sebbene sia necessario condividere alcuni problemi per poterli comprendere, condividere le soluzioni è necessario per il recupero. Il moderatore dovrebbe sempre tenere a mente che siamo qui per lo scopo specifico di restare puliti ed aiutare le altre persone a trovare il recupero dalla dipendenza.

La maggior parte dei gruppi cambiano il moderatore ogni mese; questo permette ad altri membri di NA di avere la possibilità di condurre una riunione.

In generale, si suggerisce un minimo di tre mesi di continua astinenza da tutte le droghe per fare il moderatore.

ROTAZIONE E CONTINUITA' DEI SERVITORI DI FIDUCIA

La rotazione è quella pratica che hanno molti gruppi di eleggere persone nuove per le mansioni di servizio in momenti stabiliti, piuttosto che fare servire la stessa persona nello stesso ruolo per tanto tempo. La rotazione offre dei benefici molto definiti per i gruppi che la praticano. Mettendo a disposizione diversi stili di leadership, aiuta il gruppo a rimanere vitale e ricco di energie. Fornisce la sicurezza che nessuno eserciti così tanta influenza da trasformare il gruppo in una pura estensione della sua personalità. La pratica della rotazione rinforza anche l'enfasi di NA sul servizio piuttosto che sul servitore. Questo è coerente con la nostra convinzione nel valore del principio spirituale dell'anonimato: ciò che conta è il lavoro che viene fatto, non la persona che lo fa.

Occasionalmente i gruppi permettono ai loro servitori di servire in un dato ruolo oltre i termini in modo che il gruppo possa avvantaggiarsi della loro esperienza. Quando i termini sono scaduti, la rotazione permette ai servitori di mettersi da parte per un po', o di accettare altre responsabilità nella struttura di servizio di NA, lasciando ad altri membri la possibilità di servire il gruppo. L'impatto della rotazione sulla stabilità del gruppo è bilanciato dalla presenza continuativa dei suoi membri più anziani. Coloro che hanno servito in passato e continuano a mantenere un ruolo attivo nella vita del gruppo possono fornire esperienza, forza e speranza nelle discussioni di gruppo. Possono anche dare una mano ai nuovi servitori e aiutare temporaneamente i servitori di fiducia sovraccaricati.

LE RIUNIONI DI AFFARI DEL GRUPPO

"Lo scopo delle riunioni di affari del gruppo è chiaro: condurre gli affari del gruppo in modo che il gruppo continui a portare efficacemente il messaggio di recupero". La coscienza del gruppo di solito si riunisce mensilmente. Queste sono alcune delle questioni che di solito vengono affrontate nelle riunioni di affari:

- * Il gruppo porta efficacemente il messaggio di NA?
- * I nuovi venuti vengono accolti bene?
- * C'è bisogno di cercare soluzioni per problemi sorti nelle ultime riunioni?
- * Il formato delle riunioni è sufficientemente strutturato?
- * La frequenza è stabile o in crescita?
- * Ci sono buone relazioni tra il gruppo e la struttura dove si tengono le riunioni?
- * I fondi del gruppo sono usati saggiamente?
- * Ci sono le riserve di letteratura e caffè?
- * Ci sono ruoli di servizio vacanti?
- * L'area, la regione o la conferenza dei servizi mondiali hanno chiesto al gruppo consiglio o sostegno?
- * Cambiare formato delle riunioni potrebbe rinforzare l'atmosfera di recupero?
- * Che cosa possiamo fare per rendere le riunioni più accessibili a più dipendenti?
- * Il nostro gruppo sta seguendo le Dodici Tradizioni e i Dodici Concetti di NA?

NA è un programma spirituale. Una riunione di affari non dovrebbe essere meno spirituale. E' necessario sviluppare una coscienza di gruppo durante queste riunioni. "La coscienza di gruppo è il mezzo attraverso il quale inviamo un Potere Superiore a guidare le nostre decisioni." Quando dei dipendenti la cui coscienza individuale si è risvegliata lavorando i Passi si incontrano per prendere in considerazione questioni di servizio, sia in un gruppo NA che in un comitato di servizio, sono pronti a prendere parte allo sviluppo di un coscienza di gruppo.

Spesso usiamo il voto come strumento concreto per tradurre le indicazioni spirituali in termini chiari e decisivi. Spesso dopo avere svolto una discussione attenta e profonda, non c'è bisogno di alcun voto, il consenso del gruppo diventa perfettamente chiaro. Questa è la premessa spirituale del nostro Sesto Concetto di servizio. Abbiamo bisogno di tenerlo sempre presente quando prendiamo delle decisioni di servizio.

ESEMPIO DI CONDUZIONE DELLE RIUNIONI DI AFFARI

La maggior parte delle riunioni di affari si svolgono in maniera più fluida se viene preparata una agenda prima della riunione. Ciò che segue è un esempio suggerito. Non esistono due gruppi uguali. La nostra esperienza suggerisce che questo formato può funzionare bene per quasi tutti. Questo aiuterà il gruppo a fare le cose di cui ha bisogno in maniera organizzata.

1. Preghiera di apertura
2. Lettura 12 Tradizioni e 12 Concetti
3. Lettura verbale ultima riunione
4. Rapporto del tesoriere
5. Rapporto del GSR
6. Affari vecchi
7. Affari nuovi
8. Elezioni (se necessarie)
9. Annunci
10. Preghiera conclusiva

UN GLOSSARIO DEI TERMINI N.A.

AREA: Un'area è composta dai gruppi NA compresi entro un confine stabilito

ASC: (Area Service Committee) Comitato di Servizio di Area: si riunisce regolarmente con lo scopo esplicito di servire ai bisogni specifici dei gruppi che ne fanno parte.

ASR: (Area Service Representative) Rappresentante dei servizi di Area

ASR Alt: ASR in formazione che aiuta a sostenere i bisogni dell'area in assenza dell'ASR (Vice ASR)

B.O.D.: (Board Of Directors) Comitato dei Direttori dell'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO)

B.O.T.: (Board Of Trustees) Comitato dei Fiduciari di Narcotici Anonimi

CONCETTI: I Dodici Concetti di Narcotici Anonimi, principi guida per la struttura di servizio

CONFERENZA: La Conferenza dei Servizi Mondiali di Narcotici Anonimi

C.A.R.: (Conference Agenda Report) Il rapporto della Conferenza dei Servizi Mondiali

CONFERENCE DIGEST: Pubblicato quattro volte l'anno; riassume gli argomenti trattati nel Rapporto, pubblicato dall'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO)

C.N.I.N.A.: Convention Nazionale Italiana Narcotici Anonimi

C.S.R.I.N.A.: Comitato di Servizio Regione Italia Narcotici Anonimi

DIPENDENZA: L'ossessione e la compulsione di usare droghe

FRATELLANZA: Tutti i membri di Narcotici Anonimi

GRUPPO: La prima linea di comunicazione tra i membri NA e Narcotici Anonimi nel suo insieme

GSR: (Group Service Representative) Rappresentante dei Servizi di Gruppo

GSR Alt: GSR in formazione; aiuta a sostenere i bisogni del gruppo in assenza del GSR (Vice GSR)

H&I: (Hospitals & Institutions) Ospedali e Istituzioni

IP: (Informational Pamphlet) Pamphlet approvati pubblicati dall'Ufficio dei Servizi Mondiali

LETTERATURA: Pubblicazioni e prodotti approvati dalla Conferenza dei Servizi Mondiali

MALATTIA DELLA DIPENDENZA: Una malattia fisica, mentale e spirituale, progressiva, che risulta dall'uso di droghe

MEETING: (Riunione) Due o più dipendenti che si incontrano con lo scopo di recuperare dalla dipendenza dalle droghe e seguono i principi spirituali di NA

MEMBRO: Chiunque abbia il desiderio di smettere di usare droghe e dica di essere un membro NA

N.A. WAY: Una rivista mensile pubblicata dall'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO)

N.A. NEWSLINE: Bollettino informativo pubblicato tre volte l'anno dall'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO)

OUTREACH: Superare l'isolamento e le distanze, nelle istituzioni e nelle comunità

PASSI: I Dodici Passi di Narcotici Anonimi, programma spirituale per il recupero personale dalla dipendenza dalle droghe

P.I.: Pubblica Informazione

PROGRAMMA: I Dodici Passi di Narcotici Anonimi

PULIZIA: Completa astinenza da tutte le droghe

REACHING OUT: Un notiziario trimestrale per i membri NA negli ospedali e nelle istituzioni e per i comitati H&I; disponibile attraverso l'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO)

RECUPERO: Completa e continua astinenza da tutte le droghe, applicando i principi spirituali di NA nella propria vita

REGIONE: E' composta dalle aree comprese entro un confine stabilito che si incontrano per servire meglio i dipendenti delle aree e dei gruppi che ne fanno parte

RSR: (Regional Service Representative) Rappresentante dei Servizi Regionali

RSR Alt.: RSR in formazione; aiuta a sostenere i bisogni della regione in assenza del RSR (Vice RSR)

RICADUTA: Il ritorno all'uso di droghe dopo un periodo di astinenza

RIUNIONE APERTA: Una riunione NA aperta a chiunque voglia partecipare

RIUNIONE CHIUSA: Una riunione NA solo per tossicodipendenti in recupero; chiusa ai non dipendenti

RIUNIONE SUI PASSI: Una riunione in cui l'argomento è uno dei Dodici Passi di Narcotici Anonimi

SEDIA: Una riunione NA in cui un membro di Narcotici Anonimi condivide la sua esperienza di recupero, la sua forza e la sua speranza

SPONSOR: Un altro membro NA che ci aiuta e ci guida attraverso i Dodici Passi di Narcotici Anonimi. E' raccomandato che gli uomini sponsorizzino gli uomini, e le donne sponsorizzino le donne

TRADIZIONI: Le Dodici Tradizioni di Narcotici Anonimi, principi spirituali che aiutano a mantenere l'unità

TWSSS: (Temporary Working Guide to our Service Structure) Guida temporanea alla nostra struttura di servizio - Manuale di Servizio NA

WSC: (World Service Conference) Conferenza dei servizi mondiali

WSO: (World Service Office) Ufficio dei Servizi Mondiali